

Benvolguts mares i pares

Enguany està previst que es realitzin, com cada any, una sèrie d'activitats fora de l'escola. Per a què en tingueu coneixement i per tal que nosaltres comptem amb el vostre vist-i-plau preguem que signeu la butlleta de la part inferior d'aquesta circular i la torneu signada als corresponents tutors a través dels vostres fills/es.

- Activitats en què els alumnes surten, ocasionalment, fora del recinte escolar:
 - Celebracions a la Capella o Parròquia.
 - Sortides al teatre
 - Sortides a la Biblioteca.
 - Sortides pels voltants de Blanes.
 - Sortides a institucions blanenques.

Totes aquestes sortides es concretaran les dades
- Excursions de tot el dia:
 - Les dates de cada sortida queden reflectides en el calendari del curs.
 - Abans de la sortida us donarem més informació i us demanarem el vostre consentiment a cada una d'elles.

ADMINISTRACIÓ DE FÀRMACS

La normativa sanitària actual, a nivell de serveis públics, contempla que, únicament està permesa l'assistència sanitària, i en això entra l'administració de fàrmacs, a personal mèdic i d'infermeria. El personal docent i no docent dels centres escolars pot donar atenció sanitària, fer els primers auxilis, avisar als familiars de l'alumne i portar-lo al centre sanitari de referència si no els localitza o la situació és urgent, però no pot administrar assistència sanitària.

És per aquesta raó que davant d'aquesta normativa sanitària existent i dels problemes secundaris de responsabilitat civil que es puguin derivar, es creu necessari institucionalitzar dins de l'escola **l'autorització familiar per l'administració de fàrmacs**, de la que queden exclosos els fàrmacs injectables, que sota cap concepte no poden ser administrats per persones que no estiguin veritablement entrenades o bé administrades per persones que, legalment, puguin fer-ho; com exemple dels dos casos, els familiars d'un alumne diabètic.

En aquesta autorització a complimentar pels tutors legals de l'alumne que aquest hagi de prendre algun medicament dins de l'horari escolar, o en les sortides escolars, que hagi de ser administrat pel personal docent o no docent del centre, s'hi haurà d'especificar el següent:

- 1.- Nom, cognoms i signatura del tutor legal.
- 2.- El seu DNI
- 3.- Nom comercial i genèric del fàrmac.
- 4.- Dosificació del fàrmac (quantitat de fàrmac que s'ha d'administrar).
- 5.- Horari d'administració, per coincidir amb l'horari establert a la llar familiar.
- 6.- Nom i cognoms del pediatra o metge de capçalera.

Aquesta autorització haurà d'anar acompanyada de la fotocòpia de la prescripció facultativa o recepta actualitzada del metge de capçalera o pediatre de l'alumne. **En cas contrari no podrà ser administrada.**

Prequem demaneu fotocòpia d'autorització

✂.....

Els pares de l'alumne/a.....dels curss.....

estem assabentats de les sortides que el nostre fill/a realitzarà durant el curs 2017-18, de la normativa d'administració de fàrmacs i donem el nostre vist-i-plau.

